



درخواست پرداخت اعتبار پژوه

(کاربرگ شماره ۱)

شماره:
تاریخ:
پیوست:

معاون ممتزم پژوهش و فناوری دانشگاه هنر

با سلام و احترام، خواهشمند است دستور فرمایید موضوع درخواست ذیل بررسی و اقدام لازم مبذول گردد.

موضوع درخواست	مبلغ درخواست	اسناد و مدارک (ابلاغیه پیوست)
عنوان طرح: کد طرح: مورخ: ☐ پرداخت قسط اول طرح ☐ پرداخت قسط دوم طرح (منوط به ارائه گزارش ۵۰٪ پیشرفت کار) ☐ تسویه حساب طرح (منوط به خاتمه طرح) ☐ پرداخت هزینه خرید تجهیزات سرمایه‌ای طرح ☐ پرداخت هزینه خرید مواد آزمایشگاهی و مصرفی طرح ☐ پرداخت سایر هزینه‌های اجرای طرح		
شرکت در مجامع علمی داخلی کشور برای ارائه مقاله: ☐ پرداخت هزینه ثبت‌نام ☐ پرداخت هزینه بلیت رفت و برگشت ☐ پرداخت هزینه اسکان شرکت در مجامع علمی خارج از کشور برای ارائه مقاله: ☐ پرداخت هزینه بلیت رفت و برگشت ☐ پرداخت حق ثبت‌نام در کارگاه‌ها و دوره‌های کوتاه‌مدت آموزشی و پژوهشی ☐ پرداخت حق عضویت در مجامع علمی داخل کشور		
شرح درخواست طبق ماده ۶ آئین‌نامه:		

نام و نام‌خانوادگی متقاضی:

امضاء و تاریخ

این قسمت توسط کارشناس پژوهش دانشگاه تکمیل می‌گردد.	طرح پژوهشی: پرداخت ریال از محل اعتبار پژوه جناب آقای/ سرکار خانم مجری طرح. پرداخت ریال از محل اعتبار پژوه جناب آقای/ سرکار خانم همکار طرح. ☐ شرکت در مجامع علمی: پرداخت ریال ☐ سایر موارد: در پرونده طرح پژوه متقاضی و همکاران درج گردید.
--	---

معاون ممتزم اداری و مالی دانشگاه هنر

با سلام و احترام، خواهشمند است دستور فرمایید در ارتباط با درخواست فوق مبلغ ریال پرداخت گردد.

داود رنجبران معاون پژوهش و فناوری دانشگاه هنر

امضاء و تاریخ

مسئله‌داری ممتزم دانشگاه هنر

با سلام و احترام، در ارتباط با درخواست فوق اقدام مقتضی انجام گیرد.

مدیاری صادقی معاون اداری و مالی دانشگاه هنر

امضاء و تاریخ